



คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๓๕๙/๒๕๖๘

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างรับ-ส่งนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สำหรับออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างรับ-ส่งนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สำหรับออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างรับ-ส่งนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สำหรับออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|--|----------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทร์นixa ปัญจจริยะกุล | ประธานกรรมการฯ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ | |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ว่าที่เรือตรีอภิสิทธิ์ ชัยมั่ง | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ | |
| ๑.๓ นายสุรชาติ ถึงกาศ | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |
| ๑.๔ นายวสันต์ ศรีอินตะ | กรรมการ |
| พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน | |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวัน
เสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๑ อาจารย์ไพโรศิลป์ ปินทะนา ประธานกรรมการฯ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๒.๒ อาจารย์ ดร.กมลพร ทองธิยะ กรรมการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๒.๓ นายชัยพร อุตรงค์ดี กรรมการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๔ นางสาวศศิพันธุ์ วงศ์วัลย์ เลขานุการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๒.๕ นางอัมภิกา วรเมธากร ผู้ช่วยเลขานุการ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

(๒) ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่
ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ นุ่มมีศรี)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่