



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๒๓๕๕/๒๕๖๙
เรื่อง ให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมบัญชีกลางจัดการประชุมเพื่อซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคาร ๓ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จึงมีคำสั่งให้บุคลากรในสังกัดกองบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณเดินทางไปราชการ โดยเข้าร่วมประชุมซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคาร ๓ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากงบประมาณค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการกลางของมหาวิทยาลัย รหัสเบิกจ่าย ๒๐๓๑๐๑๕๒๐๑๒๑ มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------|-----------|--|
| ๑. นางสาวทิพา | พิมสาร | บุคลากรชำนาญการ
กองบริหารงานบุคคล |
| ๒. นางสาวอำภา | กิติรัตน์ | บุคลากรปฏิบัติการ
กองบริหารงานบุคคล |

ทั้งนี้ ลำดับที่ ๑ เดินทางไปราชการวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยเดินทางไป - กลับ โดยเครื่องบิน เนื่องจากประหยัดเวลาในการเดินทาง

ลำดับที่ ๒ เดินทางไปราชการวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เดินทางไป - กลับ โดยรถประจำทาง

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่