



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๙๔๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้จัดให้มีหอพักนักศึกษาเพื่อเป็นการบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา โดยมุ่งหวังจัดให้เป็นแหล่งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาหอพัก ให้เป็นผู้รับผิดชอบตนเองและสังคม เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรมและใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข นั้น

เพื่อให้การบริหารงานหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๗๐๐/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๔๔๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดการหอพักนักศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงยกเลิคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๙๔๔/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ และแต่งตั้งบุคคลเป็น “คณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่” ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|--|
| ๑. นางศิริเพ็ญ ผ่องจตุรัส | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เป็น ประธานกรรมการ
ผู้จัดการหอพักนักศึกษา |
| ๒. นายมารุต เปี่ยมเกต | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | เป็น กรรมการ
สำนักคิวิทัลเพื่อการศึกษา |
| ๓. นางสุนี พนนตา | ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น กรรมการ |
| ๔. นางประไพ ปรีชา | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | เป็น กรรมการ |
| ๕. นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | เป็น กรรมการ |
| ๖. นายคณิง กาบกันทะ | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | เป็น กรรมการ |
| ๗. นายสยาม กันหาลีลา | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ | เป็น กรรมการ
กองพัฒนานักศึกษา |
| ๘. นางสาวอรรวรัศมี สุนิพัฒน์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ | เป็น กรรมการ
สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน |
| ๙. นายภาคภูมิ ทะนุดี | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ | เป็น กรรมการ
กองกองกลาง |
| ๑๐.นางสุธีย์ สุกะโต | ผู้อำนวยการกองการพัสดุ | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

/ นางสาววรินญา....

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ๑๑. นางสาววรินญา ม่วงติบ | นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| | หัวหน้างานบริการนักศึกษา | |
| ๑๒. นางศศิพินธุ์ บัวเดช | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |
| | หัวหน้างานบริหารพัสดุ | |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารจัดการหอพักนักศึกษาโดยจัดให้มีบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสม
๒. เสนอหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาเข้าหอพัก เสนอระเบียบข้อปฏิบัติในหอพัก
๓. จัดทำเป้าหมาย แผนงาน และโครงการพัฒนาหอพักเสนอต่อมหาวิทยาลัย
๔. ควบคุมดูแลการบริหารงานหอพักในทุกด้าน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
๕. พิจารณาเสนอการจ้างหรือเลิกจ้างพนักงานประจำหอพัก
๖. ควบคุมดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำหอพัก
๗. กำกับดูแลและประสานงานในกรณีที่ปรากฏว่านักศึกษาหอพักกระทำการใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดีและความสงบสุขของส่วนรวมและของมหาวิทยาลัย
๘. ควบคุมดูแลร้านค้า ร้านอาหาร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แม่บ้านประจำหอพัก และการให้บริการต่าง ๆ ภายในหอพัก
๙. จัดทำประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อเอื้ออำนวยให้การบริหารงานหอพัก บรรลุวัตถุประสงค์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่