



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๖๐๘/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนานวัตกรรมงานวิจัยทางการบริหารการศึกษายุคดิจิทัล

ด้วยหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดการเรียนการสอนรายวิชา EDA ๘๘๐๑ สัมมนาการบริหารการศึกษา ๒ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะต่าง ๆ ให้มีสมรรถนะสำคัญด้านภาวะผู้นำ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมงานวิจัยทางการบริหารการศึกษายุคดิจิทัล เพื่อเป็นการเพิ่มองค์ความรู้ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับงานวิจัยเชิงนวัตกรรมการบริหารการศึกษากับผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้นักศึกษาได้นำความรู้และแนวคิดที่ได้รับไปสร้างสรรค์และพัฒนางานวิจัยทางการบริหารการศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนานวัตกรรมงานวิจัยทางการบริหารการศึกษายุคดิจิทัล ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเสนอแนะแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

| | | |
|-----|---------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กมลณี ภูพาน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธิประเสริฐ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมชัย | กรรมการ |
| ๑.๔ | อาจารย์ ดร.ถนัด บุญชัย | กรรมการ |
| ๑.๕ | อาจารย์ ดร.ณัฐยา ตันตรานนท์ | กรรมการ |
| ๑.๖ | อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์ | กรรมการ |
| ๑.๗ | อาจารย์ ดร.ภูเบศ พวงแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๘ | อาจารย์ ดร.พรณี สุวดี | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน จัดทำกำหนดการ ประสานวิทยากร ควบคุม กำกับติดตาม สรุปและรายงานผลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

| | | |
|-----|----------------------------|------------------|
| ๒.๑ | นายธีรศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | นางจิราภรณ์ สุภิสงห์ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | นางสุชาดา เมฆพัฒน์ | รองประธานกรรมการ |

| | | |
|------|---------------------------|---------------------|
| ๒.๔ | นางรุ่งทิพย์ ทาวดี | กรรมการ |
| ๒.๕ | นางสุจิตรา พุทธิวีวรรณ | กรรมการ |
| ๒.๖ | นายธีรวิฑูรย์ ยะอุป | กรรมการ |
| ๒.๗ | ว่าที่ร้อยตรีมงคล วงศ์ผืน | กรรมการ |
| ๒.๘ | นายวิทธิเสรี ศรีบุรินทร์ | กรรมการ |
| ๒.๙ | นายเจนภพ ยศบุญเรือง | กรรมการ |
| ๒.๑๐ | นาง XUEPING TAN | กรรมการ |
| ๒.๑๑ | นางสาว YAN LAI | กรรมการ |
| ๒.๑๒ | นางศิริวิมล นักสอน | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปฏิคม ฝ่ายจัดทำเอกสารวิชาการประกอบการสัมมนา ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายอาคารสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ และฝ่ายประเมินผล ดังต่อไปนี้

๓.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร/สื่อประชาสัมพันธ์ ประสานงานการจัดกิจกรรมในพิธีเปิด และพิธีปิด ตลอดจนการเป็นพิธีกร ในการดำเนินการสัมมนา ประกอบด้วย

| | | |
|----|----------------------------|------------------------|
| ๑) | นางรุ่งทิพย์ ทาวดี | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) | นายธีรศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓) | นางศิริวิมล นักสอน | อนุกรรมการ |
| ๔) | ว่าที่ร้อยตรีมงคล วงศ์ผืน | อนุกรรมการ |
| ๕) | นายธีรวิฑูรย์ ยะอุป | อนุกรรมการ |
| ๖) | นายเจนภพ ยศบุญเรือง | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๓.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ ติดต่อบริษัทงานให้การต้อนรับวิทยากร ประธานในพิธีเปิด คณาจารย์ และประธานผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมทั้งการบริการด้านการลงทะเบียน การจัดทำเอกสารแก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา ประกอบด้วย

| | | |
|----|---------------------------|------------------------|
| ๑) | ว่าที่ร้อยตรีมงคล วงศ์ผืน | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) | นาง XUEPING TAN | อนุกรรมการ |
| ๓) | นางสาว YAN LAI | อนุกรรมการ |
| ๔) | นายธีรวิฑูรย์ ยะอุป | อนุกรรมการ |
| ๕) | นางศิริวิมล นักสอน | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๓.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารวิชาการประกอบการสัมมนา มีหน้าที่ รวบรวม เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน เพื่อนำมาจัดทำเอกสารทางวิชาการประกอบการสัมมนา ประกอบด้วย

| | | |
|----|--------------------------|------------------------|
| ๑) | นางสุชาดา เมฆพัฒน์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) | นายวิทธิเสรี ศรีบุรินทร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓) | นางสุจิตรา พุทธิวีวรรณ | อนุกรรมการ |
| ๔) | นาง XUEPING TAN | อนุกรรมการ |
| ๕) | นายธีรวิฑูรย์ ยะอุป | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๓.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ ประสานงานการเบิกจ่าย ค่าตอบแทน ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดสัมมนา จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ในการจัดสัมมนา ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑) นายธีรศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) นางสุจิตรา พุทธิวีรรณ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓) นายธีรวุธ ยะอุป | อนุกรรมการ |
| ๔) นางสาว YAN LAI | อนุกรรมการ |
| ๕) นางจิราภรณ์ สุภิสงห์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

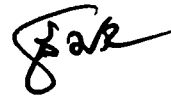
๓.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ และโสตทัศนอุปกรณ์ มีหน้าที่ ติดต่อประสานงาน สถานที่จัด ป้ายต่าง ๆ ควบคุมดูแลการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ ตลอดจน บันทึกภาพกิจกรรมการสัมมนาทุกขั้นตอน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑) นายธีรวุธ ยะอุป | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) ว่าที่ร้อยตรีมงคล วงศ์ผั่น | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓) นายเจนภพ ยศบุญเรือง | อนุกรรมการ |
| ๔) นายวิทธิเสรี ศรีบุรินทร์ | อนุกรรมการ |
| ๕) นางสุจิตรา พุทธิวีรรณ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๓.๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล วุฒิบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ เกียรติบัตรสำหรับวิทยากร เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งจัดทำเอกสาร สรุปรายงานผลการสัมมนาเสนอต่อผู้สอนและสาขาวิชา ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑) นางจิราภรณ์ สุภิสงห์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒) นายธีรศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓) นายธีรวุธ ยะอุป | อนุกรรมการ |
| ๔) นางรุ่งทิพย์ ทาวดี | อนุกรรมการ |
| ๕) นางสุชาดา เมฆพัฒน์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่