



## คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๖๕๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) โรงเรียนเครือข่ายร่วมผลิตและพัฒนาครูตามรูปแบบการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRU Model)

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดำเนินการผลิตและพัฒนาครูภายใต้รูปแบบการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRU Model) ที่เน้นการพัฒนาคุณลักษณะและสมรรถนะนักศึกษาผ่านกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติจริงในบริบทพื้นที่ ทั้งด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทักษะชีวิต และทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อวิชาชีพครู รวมถึงการส่งเสริมจิตวิญญาณความเป็นครู โดยกำหนดให้นักศึกษาได้เข้าศึกษา เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครูระหว่างเรียนในสถานศึกษาที่มีความพร้อม มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) โรงเรียนเครือข่ายร่วมผลิตและพัฒนาครูตามรูปแบบการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRU Model) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี ราชภัฏเชียงใหม่

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีนามท้ายนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีลงนามบันทึกความร่วมมือ (MOU) โรงเรียนเครือข่ายร่วมผลิตและพัฒนาครูตามรูปแบบการผลิตและพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRU Model) ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ อธิการบดี                                    | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๓ คณบดีคณะครุศาสตร์                            | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา         | กรรมการ                    |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองกลาง                           | กรรมการ                    |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่                   | กรรมการ                    |
| ๑.๗ รองคณบดีคณะครุศาสตร์ทุกท่าน                  | กรรมการ                    |
| ๑.๘ ผู้ช่วยคณบดีคณะครุศาสตร์ทุกท่าน              | กรรมการ                    |
| ๑.๙ หัวหน้าภาควิชาคณะครุศาสตร์ทุกท่าน            | กรรมการ                    |
| ๑.๑๐ อาจารย์ไพโรศิลป์ ปินทะนา                    | กรรมการ                    |
| ๑.๑๑ อาจารย์ ดร.กมลพร ทองธิยะ                    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๑๒ นายวสันต์ ศรีอินตะ                          | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน**

|      |   |               |                            |
|------|---|---------------|----------------------------|
| ๒.๑  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทรนิชา         | ปัญญาธิยะกุล  | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีอภิสิทธิ์ | ชัยมั่ง       | กรรมการ                    |
| ๒.๓  | อาจารย์ไพโรศิลป์                          | ปิ่นทะนา      | กรรมการ                    |
| ๒.๔  | อาจารย์วีระยุทธ                           | สุภารส        | กรรมการ                    |
| ๒.๕  | อาจารย์ปิยะณัฐ                            | จันท๊ะคาด     | กรรมการ                    |
| ๒.๖  | อาจารย์ ดร.สิตา                           | ทายะติ        | กรรมการ                    |
| ๒.๗  | อาจารย์อัครณัฐชญากร                       | พัฒนประสิทธิ์ | กรรมการ                    |
| ๒.๘  | อาจารย์ช่อผกา                             | ธารไทรทอง     | กรรมการ                    |
| ๒.๙  | อาจารย์ ดร.ธนัช                           | ยอดดำเนิน     | กรรมการ                    |
| ๒.๑๐ | นายปิ่นณพัฒน์                             | วิชญไพฑูรย์   | กรรมการ                    |
| ๒.๑๑ | อาจารย์ ดร.กมลพร                          | ทองธิยะ       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๑๒ | นายสุรชาติ                                | ถึงภาค        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๓ | นายวสันต์                                 | ศรีอินต๊ะ     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๔ | นายชัยพร                                  | อุตรศักดิ์    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมการในการดำเนินการภาพรวมของการฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสานงานและ ดำเนินการฝึกอบรม และประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดสถานที่และ เอกสารจัดเตรียมเอกสารการอบรม สนับสนุนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและพิธีการ**

|     |                     |               |                     |
|-----|---------------------|---------------|---------------------|
| ๓.๑ | อาจารย์ ดร.กมลพร    | ทองธิยะ       | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ | อาจารย์อัครณัฐชญากร | พัฒนประสิทธิ์ | กรรมการ             |
| ๓.๓ | อาจารย์วีระยุทธ     | สุภารส        | กรรมการ             |
| ๓.๔ | นางสาวนัทภักฎจริย์  | ปิ่นตะสม      | กรรมการ             |
| ๓.๕ | นางสาวรักษิณา       | วงศ์ชัยพันธ์  | กรรมการ             |
| ๓.๖ | นางสาวพิชญายัธธณ์   | ธรรมชัย       | กรรมการ             |
| ๓.๗ | นายวสันต์           | ศรีอินต๊ะ     | กรรมการ             |
| ๓.๘ | นายชัยพร            | อุตรศักดิ์    | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ต้อนรับและรับผิดชอบในการดูแลผู้เข้างาน และดำเนินงานด้านพิธีการ โดยประสานงาน กับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

|     |                  |              |               |
|-----|------------------|--------------|---------------|
| ๔.๑ | นางสาวสุกัญญา    | แก้ววรรณ     | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวพัชรिता    | เชียวขุนเนิน | กรรมการ       |
| ๔.๓ | นางสาวเสาวลักษณ์ | สามแก้ว      | กรรมการ       |
| ๔.๔ | นายวัชรระ        | ไทยบัณฑิตย์  | กรรมการ       |
| ๔.๕ | นางสาววัชรวรรณ   | กันทา        | กรรมการ       |

**มีหน้าที่** บันทึกภาพและกิจกรรม ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดงาน ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม

**๕. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน**

|     |                 |             |                     |
|-----|-----------------|-------------|---------------------|
| ๕.๑ | นายสุรชาติ      | ถึงภาค      | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ | อาจารย์ช่อผกา   | ธารไทรทอง   | กรรมการ             |
| ๕.๓ | นายศุภชัย       | ไชยาแจ่ม    | กรรมการ             |
| ๕.๔ | นายสุเทพ        | ไชยวุฒิ     | กรรมการ             |
| ๕.๕ | นายปิ่นณพัฒน์   | วิชญไพฑูรย์ | กรรมการ             |
| ๕.๖ | นางสาวเกศรินทร์ | สิทธิวัฒน์  | กรรมการ             |
| ๕.๗ | นายชัยพร        | อุตรศักดิ์  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารลงทะเบียนผู้ร่วมงาน ทั้งภายในและภายนอก และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนอุปกรณ์**

|     |                |            |                     |
|-----|----------------|------------|---------------------|
| ๖.๑ | นายมารุต       | เปี่ยมเกตุ | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ | นายธีระพงษ์    | ใจคำมา     | กรรมการ             |
| ๖.๓ | นายเจษฎา       | ยาวุฒิ     | กรรมการ             |
| ๖.๔ | นายอนันต์      | หมูพันธ์   | กรรมการ             |
| ๖.๕ | นายวรารุจ      | จันทรส     | กรรมการ             |
| ๖.๖ | นายปิยะพงษ์    | จอมคำ      | กรรมการ             |
| ๖.๗ | นายเสกสรร      | คู่สอน     | กรรมการ             |
| ๖.๘ | นายประจักษ์ชัย | สายจุมปา   | กรรมการ             |
| ๖.๙ | นายณรวัดน์     | ทวีเจริญพร | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานเรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินการควบคุมระบบ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและสวัสดิการ**

|     |                |          |                     |
|-----|----------------|----------|---------------------|
| ๗.๑ | นางอุบล        | มาตัน    | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ | นางสาวธัญญกรณ์ | คำหล้า   | กรรมการ             |
| ๗.๓ | นางฐิตินันท์   | เชียวนิล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมงบประมาณและประสานงานการเบิกจ่าย ประสานงานด้านที่พัก อาหาร และอาหารว่าง สำหรับผู้ร่วมงาน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่