



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๖๓ / ๒๕๖๖
เรื่อง ให้บุคลากรและนักศึกษาเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีข้อราชการให้บุคลากรและนักศึกษาในสังกัด ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อจัดกิจกรรมโครงการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของบุคลากร และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการนำเสนอผลงานวิชาการอย่างมืออาชีพ ของนักศึกษา ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟูรามาเชียงใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

- | | |
|---|----------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยทิพย์ สีนุธยา | คณบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ ณรัฐ จันทร์ศรี | รองคณบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรจิตต์ เศรษฐพรศักดิ์ | อาจารย์ |
| ๔. อาจารย์ ดร.ชยานนท์ สวัสดิ์สินธุนาท | อาจารย์ |
| ๕. นางธัญวรรณ ศรีเดชะกุล | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน |
| ๖. นางสาวรุ่งนภา จุลศักดิ์ | นักวิจัย |
| ๗. นายโชคชัย คงอุดมทรัพย์ | นักวิชาการศึกษา |
| ๘. นายพงษ์วัฒน์ เมืองสุวรรณ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๙. นายณัฐภัทร สิริพันธุ์ | วิศวกร |
| ๑๐. นายเกียรติภูมิ นามวงศ์ | นักวิชาการพัสดุ |
| ๑๑. นางปณิดา ลิ้มสกุล | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหาร |
| ๑๒. นายอานนท์ ผัดแปง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๓. นายเพชร ขวัญศรีวงศ์ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการ |
| ๑๔. นางแดง ขวนประเสริฐ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการ |
| ๑๕. นางสาวจิละ จงศ์คำ | พนักงานบริการ |
| ๑๖. นายวิเชียร แท่งทอง | พนักงานบริการ |
| ๑๗. นางสาววรรณจิรา เทพแสง | พนักงานบริการ |
| ๑๘. นางสาวโชติกา จีนาแก้ว | นักศึกษา |
| ๑๙. นางสาวศศิธร ไสปลา | นักศึกษา |
| ๒๐. นางสาวศศิประภา แก้วแดง | นักศึกษา |
| ๒๑. นางสาวอัญชลี มาสะอาด | นักศึกษา |
| ๒๒. นางสาวอาทิตย์ยา มาอินแก้ว | นักศึกษา |
| ๒๓. นางสาวสิตานันท์ ไกรฤทธิ์ | นักศึกษา |
| ๒๔. นายนิพนธ์ ศรีตระกูล | นักศึกษา |
| ๒๕. นายจักรินทร์ เลิศขุนทด | นักศึกษา |
| ๒๖. นายไพฑูรย์ เหล่าดี | นักศึกษา |
| ๒๗. นางสาวฐิติพร อ่อนละมุน | นักศึกษา |

๒๘. นางสาวโสภี พันธอินทร์	นักศึกษา
๒๙. นายนราภรณ์ สังกิตติโรจน์	นักศึกษา
๓๐. นายตฤณวัสน์ สุวรรณปริศ	นักศึกษา
๓๑. นายสกลวัฒน์ เสวตรตันกุล	นักศึกษา
๓๒. นายธนัญชัย สาทะกลาง	นักศึกษา
๓๓. นางพรพิมล ดิษฐสุนนท์	นักศึกษา
๓๔. นายพงศ์ศักดิ์ ดีจันทร์	นักศึกษา
๓๕. นายภาณุวัฒน์ ศึกษา	นักศึกษา

ลำดับที่ ๑ - ๑๗ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากงบประมาณกิจกรรมการประชุมเพื่อทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี รหัสเบิกจ่าย ๒๐๓๒๐๑๐๔๐๑๒๑
ลำดับที่ ๑๘ - ๓๕ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากงบประมาณกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้นักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานวิจัย รหัสเบิกจ่าย ๒๐๓๒๐๔๐๓๐๑๒๑

ทั้งนี้ ระหว่างที่คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย เดินทางไปราชการในครั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงานของวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลณัฐ พลวัน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ หรือจนกว่าคณบดีจะเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่