



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๓๙๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะครูของครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง (๑๐ โมดูล) ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตามที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะครูของครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง (๑๐ Module) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพครูสำหรับอาจารย์ที่สอนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ที่ยังไม่วุฒิทางการศึกษา และไม่มีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นตามข้อกำหนดในประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๘ ข้อ ๓.๑.๔ ที่ระบุว่า “อาจารย์นิเทศก์วิชาเอกที่ไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษา ต้องผ่านกระบวนการพัฒนาสมรรถนะจากหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะด้านการศึกษาที่คุรุสภารับรอง” รวมทั้งการพัฒนาคุณาจารย์ในคณะครุศาสตร์ให้มีการ Upskill และ Reskill ทางด้านศาสตร์การสอนให้ทันสมัยในยุคปัจจุบัน การฝึกอบรมนี้ประกอบด้วย ๑๐ Module ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และ ๒๕ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยหลักสูตรดังกล่าวได้รับการเห็นชอบจาก คณะกรรมการคุรุศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีนามท้ายนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาสมรรถนะครูของครู มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง (๑๐ โมดูล) ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ คณบดีคณะครุศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ รองคณบดีคณะครุศาสตร์ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้ช่วยคณบดีคณะครุศาสตร์ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าภาควิชาคณะครุศาสตร์ทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๘ อาจารย์ไพโรศิลป์ ปินทะนา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๙ อาจารย์ ดร.กมลพร ทองธิยะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๐ นายปณณพัฒน์ วิชญไพฑูรย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการและประสานแต่ละโมดูล

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทร์นิษา	ปัญญาธิยะกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วชิรา	เครือคำอ้าย	กรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนะดี	สุริยะจันทร์หอม	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ ดร.กมลพร	ทองธิยะ	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์ปภัส	ฉัตรยาลักษณ์	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์วีระยุทธ	สุภารส	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์อัมณชญากร	พัฒนประสิทธิ์	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์ไพโรศิลป์	ปิ่นทะนา	กรรมการ
๒.๙ นายสุรชาติ	ถึงภาค	กรรมการ
๒.๑๐ นายปิ่นณพัฒน์	วิชญไพฑูรย์	กรรมการ
๒.๑๑ นายสุเทพ	ไชยวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นายวสันต์	ศรีอินต๊ะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นายชัยพร	อุตรศักดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมการในการดำเนินการภาพรวมของการฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสานงานและ ดำเนินการฝึกอบรม และประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการจัดสถานที่และ เอกสารจัดเตรียมเอกสารการอบรม สนับสนุนและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและพิธีการ

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีอภิสิทธิ์	ชัยมั่ง	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์อัมณชญากร	พัฒนประสิทธิ์	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์วีระยุทธ	สุภารส	กรรมการ
๓.๔ นายณรวัดน์	ทวีเจริญพร	กรรมการ
๓.๕ นายอนันต์	หมูฝั้น	กรรมการ
๓.๖ นางสาวนัทกาญจรี	ปิ่นต๊ะสม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ต้อนรับและรับผิดชอบในการดูแลผู้เข้าอบรมตามวันเวลาที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินงาน ด้านพิธีการ โดยประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน และงานธุรการ

๔.๑ นายสุรชาติ	ถึงภาค	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท	จอมคำ	กรรมการ
๔.๓ อาจารย์ช่อมภา	ธารไทรทอง	กรรมการ
๔.๔ นายศุภชัย	ไชยาแจ่ม	กรรมการ
๔.๕ นายชัยพร	อุตรศักดิ์	กรรมการ
๔.๖ นายสุเทพ	ไชยวุฒิ	กรรมการ
๔.๗ นายปิ่นณพัฒน์	วิชญไพฑูรย์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางสาวเกศรินทร์	สิทธิวัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกของผู้เข้ารับการอบรม จัดทำเกียรติบัตร สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา		ประธานกรรมการ
๕.๒ อาจารย์ ดร.พิรุฬห์	แก้วพึ้งรังษี	กรรมการ
๕.๓ นายธีระพงษ์	ใจคำมา	กรรมการ
๕.๔ นายเจษฎา	ยาวุทธิ	กรรมการ
๕.๕ อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท	จอมคำ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นายมารุต	เปี่ยมเกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานเรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการฝึกอบรม และดำเนินการควบคุมระบบการอบรม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๖.๑ อาจารย์สุรศักดิ์	สิงห์สา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุรชาติ	ถึงกาศ	กรรมการ
๖.๓ อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท	จอมคำ	กรรมการ
๖.๔ นางฐิตินันท์	เขียวนิล	กรรมการ
๖.๕ นายชัยพร	อุตรศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานรถ จัดหารถจอง รถเช่าเหมา รับ-ส่ง คณะวิทยากร และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและสวัสดิการ

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทร์นิชา	ปัญญาธิยะกุล	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางอุบล	มาตัน	กรรมการ
๗.๓ นางสาวธัญญภรณ์	คำหล้า	กรรมการ
๗.๔ นางฐิตินันท์	เขียวนิล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมงบประมาณและประสานงานการเบิกจ่าย ประสานงานด้านที่พัก อาหาร และอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าอบรม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๘.๑ อาจารย์ไพโรศิลป์	ปิ่นทะนา	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์ ดร.กมลพร	ทองธิยะ	กรรมการ
๘.๓ อาจารย์สิริกัญจน์	สง่า	กรรมการ
๘.๔ นายปณณพัฒน์	วิชญไพฑูรย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประเมินผลการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ประเมินผลการดำเนินงาน สรุป รายงานผลการดำเนินงานและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่