



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๓๘๗ / ๒๕๖๘
เรื่อง ให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “๕ ทักษะสำคัญในการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพ (๕ Skills for effective task management)” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมบัวตอง ชั้น ๑ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงมีข้อราชการให้ นางสาวจินตภา อัจฉริยากร บุคลากรในสังกัด คณะเทคโนโลยีการเกษตร เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดย เบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่