



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๔๕๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินการก่อตั้งหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อทำหน้าที่เสาะหา และจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุไว้เป็นหลักฐานเบื้องต้นในการศึกษา ค้นคว้า และอ้างอิงถึง การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อีกทั้ง ดำเนินการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแต่ละประเภทให้ถูกต้องเหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการยืดอายุเอกสารจดหมายเหตุให้ยืนยาว และเป็นเอกสารที่มีคุณค่าตลอดไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) ประกอบกับมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่ ๑๓๙๖/๒๕๖๑ สังกัด วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (รับผิดชอบงานวิชาการ) | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดี ทุกคน | เป็น กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน | เป็น กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะครุศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | เป็น กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | เป็น กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. คณบดีวิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย | เป็น กรรมการ |
| ๑๒. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | เป็น กรรมการ |
| ๑๓. คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | เป็น กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | เป็น กรรมการ |

/๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

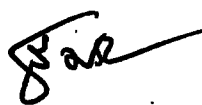
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เป็น กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตแม่ฮ่องสอน	เป็น กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	เป็น กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	เป็น กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	เป็น กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองกลาง	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (รับผิดชอบงานบริหาร)	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะอนุกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา เปรียบเทียบ และดำเนินการขับเคลื่อนงานของหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- (๒) จัดทำหรือพิจารณาโครงการต่าง ๆ เพื่อเสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัย
- (๓) กำหนดนโยบาย ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- (๔) กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย
- (๖) ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับภารกิจนี้ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่